



**OGGETTO:** APPALTO 153/2023: procedura negoziata, con modalità telematica, per l'affidamento dei lavori demolizione del serbatoio pensile e centrale idrica in Comune di San Giorgio delle Pertiche (P1298)  
**-Settori speciali-**  
**CUP:** H63F22001810005  
**CIG:** B06E148631

Codesta Spett.le Impresa è invitata a presentare la propria migliore offerta in relazione all'esecuzione dei lavori di Demolizione del serbatoio pensile e centrale idrica in Comune di S.Giorgio delle Pertiche (P1298).

**L'invito è rivolto agli operatori economici sorteggiati come espressamente previsto all'art. 6 dell'avviso di indagine di mercato prot. protocollo 140503 del 02.10.2023 .**

Il presente documento, il Capitolato Speciale d'Appalto ed i relativi allegati definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto e le condizioni di esecuzione dell'appalto, e costituiscono lex specialis del presente appalto.

La gara sarà espletata con il supporto di strumenti elettronici ai sensi dell'art. 28 D.Lgs. 36/2023 ed in conformità alle disposizioni contenute nel Libro I, parte II, art. 19 ss del D.Lgs 36/2023.

Si rende noto che il progetto esecutivo dei sopra citati lavori posti a base di gara è stato approvato con determinazione n. 252 in data 27.09.2023 e validato dal Responsabile del Procedimento in fase di progettazione in data 03.08.2023.

**Responsabile unco del Progetto in fase di affidamento: Ing. Daniele Benin.**

In virtù del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e del buon andamento di cui all'art. 97 della Costituzione, le stazioni appaltanti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività entro i termini massimi stabiliti D.Lgs. 36/2023 e dall'allegato I.3. Il superamento dei termini, anche per colpa dell'appaltatore, rileva anche al fine della verifica del rispetto del dovere di buona fede con le relative conseguenze in tema di responsabilità per lesione dell'affidamento. Questa stazione appaltante avvisa sin d'ora tutti i concorrenti che, in ipotesi di mancato rispetto delle tempistiche indicate nei documenti di gara, laddove ciò non sia oggettivamente giustificabile, Etra si riserva di revocare l'aggiudicazione anche ai sensi dell'art. 18 c.6 D.lvo 36/2023 e/o di risolvere il contratto inserendo apposita clausola risolutiva espressa nel contratto e/o nel Capitolato Speciale d'Appalto. Quanto sopra opera anche in ipotesi di rilascio dell'autorizzazione al subappalto. In virtù delle predette disposizione di legge e dei principi sopra richiamati, s' invitano i concorrenti ad esaminare con attenzione tutti i documenti di gara e gli allegati, in particolare quelli relativi ai documenti da produrre ai fini del rilascio dell'Idoneità Tecnico Professionale, necessari ai fini della stipula contratto, invitando tutti coloro intenzionati a presentare offerta a desistere dalla partecipazione alla presente procedura di gara qualora non in possesso di tutti i requisiti richiesti ai fini della sicurezza.

## 1. PROCEDURA DI GARA

L'affidamento dell'appalto avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 36/2023, da svolgersi con modalità telematica, ai sensi degli artt. 22, 25, e 26 del medesimo Decreto Legislativo.

## 2. CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 50 c.4 D.Lgs. 36/2023, con il criterio del minor prezzo, e con esclusione automatica ai sensi del successivo art. 54 D.Lgs. 36/2023, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata con le modalità ivi previste.



A tal proposito, visto quanto previsto nell'Allegato II.2 al Codice, si precisa che, ai sensi dell'art. 54 c.1-2 e dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 il metodo utilizzato per il calcolo della soglia di anomalia è il metodo A di cui all'allegato II.2 del Codice.

ETRA S.p.A. si riserva di avviare la procedura di verifica di congruità, qualora ravvisi elementi di anomalia. In caso di attivazione della suddetta verifica, si procederà nei modi ed ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 36/2023.

Si applicano gli articoli 17 e 18 del D.Lgs. 36/2023 e l'art. 55 D.Lgs. 36/2023.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Non sono ammesse offerte in aumento, né in variante, né con una percentuale di ribasso pari allo 0%.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché congrua sia sotto il profilo tecnico che economico e con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, con atto motivato, di chiedere al concorrente-offerente il differimento del termine di validità dell'offerta ai sensi dell'art. 17 c.4 D.Lgs. 36/2023.

La presente procedura non impegna ETRA S.p.A., la quale si riserva di non procedere ad aggiudicazione se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

In ipotesi di due o più offerte identiche, cioè con lo stesso ribasso percentuale, si applicano le disposizioni contenute all'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

### **3. SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La documentazione amministrativa e l'offerta economica dovranno essere inserite, in formato elettronico, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, e dovranno essere inviate

**entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06.03.2024,**

sempre tramite il medesimo portale e-procurement. Tale portale è accessibile dal sito internet di ETRA SpA <http://www.etraspa.it> nella sezione e-procurement all'indirizzo <https://etraspa.bravo-solution.com>.

Si precisa che il portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.

Le offerte pervenute dopo la data sopraddetta sono inammissibili ai sensi dell'art. 70 c.4 D.lvo 36/2023.

L'invio dell'offerta comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente invito, nel capitolato speciale d'appalto e negli altri elaborati di progetto. In ipotesi di malfunzionamento alla piattaforma durante la compilazione dell'offerta, l'operatore che partecipa alla gara dovrà segnalare il malfunzionamento al Portale telematico mediante l'apertura di un ticket (entro il termine di scadenza della procedura di gara) e poi eventualmente la Stazione appaltante si riserva di valutare l'ammissione dell'operatore.

**Trattandosi di gara telematica, le operazioni di gara avvengono in seduta riservata poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni compiute e garantisce l'immodificabilità delle offerte (Consiglio di Stato, Sez. V, 21/11/2017 n. 5388).**

### **4. PIATTAFORMA TELEMATICA E DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA**

Ai sensi dell'articolo 25 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile dal sito internet di ETRA S.p.A.

<http://www.etraspa.it> nella sezione e-procurement all'indirizzo <https://etraspa.bravosolution.com> (il "Portale"). Tramite il sito si accede gratuitamente alla procedura nonché alla documentazione di gara.

#### 4.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme alla lettera d'invito.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

La sincronizzazione degli orari di tutti i sistemi operativi utilizzati dai server della soluzione avviene sulla scala UTC internazionale, sulla quale UTC (IEN) è coordinata con un margine inferiore a 2 micron-secondi, tramite meccanismi basati su standard internazionali.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Salvo problemi tecnici momentanei, e salvo interventi di manutenzione pianificati, la piattaforma è accessibile in qualsiasi momento; **si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale almeno entro 3 ore prima del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.**

#### 5. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;

- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:

i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro; ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei Pag. 8 a 46 requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;

iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

È possibile accedere al portale tramite credenziali, SPID, TS-CNS. La piattaforma riconosce ed integra tutte le firme digitali europee in formato CADES e PAdES.

## **6. DOCUMENTI DI GARA**

L'appalto è disciplinato dalla documentazione di gara che comprende:

1. Lettera d'invito
2. Elaborati progettuali
3. Codice Etico di ETRA SpA, disponibile al link:  
[https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/CODICE%20ETICO%20DEFINITIVO%20REV\\_0.pdf](https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/CODICE%20ETICO%20DEFINITIVO%20REV_0.pdf)
4. "Codice di Comportamento dei dipendenti di ETRA Spa ai sensi del DPR 16 aprile 2013, n.62" disponibile al link: <https://www.etraspa.it/sites/etraspa.it/files/Codice%20di%20comportamento%20ETRA.pdf>
5. Allegato APP: MD\_403\_26\_0\_Richiesta\_documenti ITP

In caso di discordanza con il capitolato speciale descrittivo e prestazionale prevalgono le norme della lettera d'invito. In caso di discordanze tra le norme del capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dello schema di contratto, prevalgono le norme previste nello schema di contratto.

## **7. CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso l'apposita sezione "**Messaggi**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://etraspa.bravosolution.com>, **entro il 27.02.2024**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, così come tutti i documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 159 comma 5 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico **entro il 01.03.2024** mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nell'area "Allegati" della procedura di gara e nella sezione "Comunicazioni/Avvisi Pubblici). Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## **8. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis,6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9. DESCRIZIONE DEI LAVORI**

### **a. Caratteristiche generali dei lavori ed oggetto dell'appalto:**

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i *lavori e forniture necessari per la Demolizione dei manufatti fuori terra ed entro terra afferenti alla Centrale di sollevamento idrico di via Punara in Comune di San Giorgio delle Pertiche (centrale alloggio elettrropompe, serbatoio pensile, pozzetti di ispezione, tubazioni interrato, recinzione, ecc.)*

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le somministrazioni, le forniture, anche complementari, le prestazioni di mano d'opera, la fornitura e il collocamento in opera dei materiali, degli impianti e dei manufatti necessari per dare il lavoro completamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del codice civile, oltre che l'art. 12 del Codice.

Al termine dei lavori previsti, le aree oggetto di intervento, dovranno essere consegnate all'Amministrazione appaltante finite a regola d'arte in ogni loro parte, dovranno risultare atte allo scopo e al tipo di utilizzo cui sono destinate e pienamente rispondenti alle norme vigenti ad essi applicabili, più volte richiamate nella relazione generale, nella relazione specialistica e nel Titolo Secondo del presente Capitolato Speciale; nell'appalto s'intendono compresi tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per raggiungere tali finalità e per dare i lavori compiuti, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati.

Fanno inoltre parte dell'appalto il coordinamento delle procedure esecutive e la fornitura degli apprestamenti e delle attrezzature atti a garantire, durante le fasi lavorative, la conformità a tutte le norme di prevenzione degli infortuni e di tutela della salute dei lavoratori, nel rispetto dell'art. 15 - Misure generali di tutela - del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i...

Le opere che formano oggetto dell'appalto possono riassumersi come appresso salvo quelle speciali disposizioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dalla Direzione dei lavori:

In particolare "a misura", Codice, sono previsti i lavori di:

- Demolizione della recinzione perimetrale esistente;
- Smaltimento macerie;
- Scavo di sbancamento su tutta l'area, riporto e livellazione di terreno vegetale;
- Seminato il tappeto erboso

Sono altresì previsti i lavori di assistenza che l'Impresa appaltatrice dovrà fornire agli Enti gestori di sottoservizi per gli spostamenti degli stessi.

I lavori "a corpo" comprendono la realizzazione di tutte le rimanenti opere che sono indicate e descritte negli elaborati progettuali che fanno parte integrante dell'Appalto:

Allestimento del cantiere;

Verifica eventuale presenza di amianto;

Smantellamento degli impianti interni ed esterni esistenti nei due manufatti;

Demolizione dei due manufatti comprese le fondazioni, con escavatore allestito con pinza e martello demolitore; Scavo, rimozione, carisco, trasporto e smaltimento in discarica autorizzata dei sottoservizi esistenti e interrati nel piazzale;

Riempimento degli scavi e ripristino piano di calpestio originario;

Le opere che formano oggetto dell'appalto e che s'intendono compensate a corpo e a misura possono riassumersi come indicato nelle voci contenute nell'elenco prezzi che verrà compilato dall'offerente in fase di gara.

I lavori ricadono in aree archeologicamente sensibili e saranno sottoposti a sorveglianza archeologica, secondo le indicazioni della Soprintendenza Archeologia del Veneto.

**b. Modifiche al contratto (art. 120 D.Lgs. 36/2023)**

Si richiama integralmente quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto.

**Modifiche contrattuali (art. 120 c. 1 lett. a) del Codice)**

Ai sensi dell'art. 120 comma 1 lettera a) del Codice, il contratto potrà essere modificato/rinnovato con le modalità di seguito specificate:

1. Potranno essere affidati ulteriori lavori riguardanti demolizioni di opere esistenti;
2. L'importo dei lavori in modifica contrattuale non potrà superare gli importi delle economie che dovessero verificarsi durante la gestione del progetto (ribasso d'asta e altre economie sulle somme a disposizione) per una spesa complessiva non superiore al quadro economico di progetto approvato;
3. La modifica/rinnovo contrattuale potrà avere luogo solamente se l'impresa affidataria avrà operato con diligenza ottemperando a tutte le norme vigenti e alle condizioni del presente Capitolato Speciale, senza porre riserve nei registri contabili e senza sollevare obiezione alcuna con riguardo agli ordini impartiti dal D.LL. o dal R.U.P.
4. I prezzi unitari sono fissi ed invariabili. Essi potranno essere revisionati secondo le norme di legge e le indicazioni del successivo art. "Nuovi prezzi".

**Quinto d'obbligo**

Ai sensi dell'art. 120 comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, Etra potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. L'appaltatore non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**10. IMPORTO DEI LAVORI E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto si tratta di un intervento indivisibile, con lavorazioni da eseguire in maniera consequenziale, e non vi è alcuna preclusione alla partecipazione alla gara da parte delle piccole/micro imprese.

L'importo complessivo dei lavori ammonta ad **€ 252.761,99,-** ed è così suddiviso:

<i>Importi in Euro</i>		<i>Colonna a)</i>	<i>Colonna b)</i>	<i>Colonna c) = a) + b)</i>	<i>Colonna d)</i>
		<b>Importo esecuzione lavori (compresi gli oneri della sicurezza impliciti e il costo personale)</b>	<b>Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza (non soggetti a ribasso)</b>	<b>TOTALE</b>	<b>Importo della manodopera (scorporata)</b>
1	<b>A misura</b>	€ 29.326,50	€ 10.385,75	€ 39.712,25	€ 8.515,86
2	<b>A corpo</b>	€ 198.899,54	€ 0,00	€ 198.899,54	€ 78.924,00
3	<b>In economia</b>	€ 14.150,20	€ 0,00	€ 14.150,20	€ 5.951,43
4	<b>IMPORTO TOTALE</b>	<b>€ 242.376,24</b>	<b>€ 10.385,75</b>	<b>€ 252.761,99</b>	<b>€ 93.391,29</b>

## 11. REQUISITI

### 11.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: CATEGORIE SOA

➤ OS23 classifica I<sup>A</sup> € 252.761,99.- -prevalente-

CATEGORIE DEI LAVORI										
e indicazione delle prestazioni/lavorazioni da eseguire a cura dell'aggiudicatario										
n.	Lavori di	Categoria allegato A al Regolamento			Importi €	% Esec. diretta	Euro Esec. diretta €	% Sub appalto	Euro subappalto €	motivazioni
		CATEGORIA	Prev./Sec.	NOTE						
1	demolizione di opere	OS23	P	( <sup>6</sup> ) ( <sup>7</sup> )	252.761,99	51	128.908,61	49	123.853,38	Parte prevalente delle opere. Come previsto dall'art. 119 del Codice, devono essere prevalentemente eseguite dall'aggiudicatario
<b>TOTALE</b>					<b>252.761,99</b>	<b>51</b>	<b>128.908,61</b>	<b>49</b>	<b>123.853,38</b>	
P = categoria prevalente										
<p>(<sup>6</sup>) I lavori così contrassegnati <u>comprendono</u> attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, ai sensi del art. 1, comma 53, della L. 6 novembre 2012, n.190.            Queste attività debbono essere eseguite dall'Appaltatore e possono essere subappaltate solamente ad operatori economici iscritti alla White List.            Le attività sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;</li> <li>- noli a freddo di macchinari;</li> <li>- fornitura di ferro lavorato;</li> <li>- noli a caldo;</li> <li>- guardiania dei cantieri;</li> <li>- servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.</li> </ul>										
<p>(<sup>7</sup>) I lavori così contrassegnati NON possono essere subappaltati in cascata, ai sensi dell'art. 119, comma 17 del Codice.</p>										

MANODOPERA							
n.	Lavori di	Categoria allegato A al Regolamento	Importo lavori €	% sul totale	% Incidenza manodopera		Quantità manodopera sul totale lavori €
					Sulla categoria	Sul totale lavori	
1	demolizione di opere	OS23	252.761,99	100%	36,95	36,95	93.391,29
<b>TOTALE COMPLESSIVO DEI LAVORI</b>			<b>252.761,99</b>	<b>100 %</b>	<b>36,95% sul totale</b>		<b>93.391,29</b>

### 11.2 OBBLIGO DI ISCRIZIONE ALLA WHITE LIST presso la Prefettura competente

Le lavorazioni oggetto del presente appalto sono soggette all'obbligo di iscrizione alla White List pertanto gli operatori economici concorrenti dovranno possedere obbligatoriamente l'iscrizione in White List o quantomeno devono dimostrare (mediante allegazione tra la documentazione di gara di una scansione della pec) di aver inoltrato a mezzo pec alla Prefettura competente la richiesta di iscrizione al predetto elenco, antecedentemente la data di

presentazione dell'offerta alla presente procedura di gara, fatta salva la facoltà di subappaltare le predette lavorazioni entro i limiti consentiti dalla TABELLA CATEGORIE DEI LAVORI ad operatori comunque iscritti in White List. In ipotesi di partecipazione in RTI, tutti gli operatori del raggruppamento dovranno possedere l'iscrizione in White List.

### 11.3 IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO - CCNL APPLICABILE E CLAUSOLA SOCIALE

L'aggiudicatario è tenuto ad applicare le disposizioni di cui all'art. 11 (Principio di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore. Inadempienze contributive e ritardo nei pagamenti) in combinato disposto con l'art. 57 (Clausole sociali) e 102 (Impegni dell'operatore economico).

Nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto di gara, ai sensi dell'art. 11 comma 1 del D.lgs. 36/2023, dovrà essere applicato il contratto CCNL **dell'Edilizia settore Industria e Artigianato**.

Ai sensi del comma 3 dell'art. 11 del D.lgs. 36/2023, gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante.

In tal caso, ai sensi del comma 4 dell'art. 11 del D.lgs. 36/2023, l'operatore economico individuato dovrà dichiarare l'impegno ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 102 del D.Lgs 36/2036, gli operatori economici indicano nell'offerta le modalità con le quali intendono adempiere ai seguenti impegni:

- a) garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
- b) garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c) garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

### 11.4 REQUISITI IN FASE ESECUTIVA: Albo Gestori Ambientali

La verifica dei requisiti di esecuzione che saranno richiesti alla ditta risultante prima in graduatoria non concorrerà all'efficacia dell'aggiudicazione ma varrà ai fini della stipula del contratto, i documenti a comprova di tali requisiti dovranno essere inseriti nel FVOE al momento della relativa richiesta. La mancata comprova dei requisiti di esecuzione dichiarati in sede di offerta determinerà la revoca dell'aggiudicazione.

Per il servizio di trasporto dei terreni movimentati per l'esecuzione delle opere e degli altri materiali di risulta provenienti dal cantiere e da conferire come rifiuti, le imprese concorrenti devono essere iscritte **all'Albo dei Gestori Ambientali per l'attività di raccolta e trasporto di rifiuti nella categoria 2bis o in alternativa nella categoria 4 o 5 classe F (\*) (\*\*)** o superiore per i seguenti CER:

- |           |  |
|-----------|--|
| 17.01.01  | cemento  |
| 17.01.02  | mattoni  |
| 17.02.02  | vetro  |
| 17.03.02  | miscele bituminose diverse da quelle di cui alla voce 17.03.01 (fresato d'asfalto, guaine bituminose)      |
| 17 03 03* | catrame di carbone e prodotti contenenti catrame   |
| 17.04.05  | ferro e acciaio  |
| 17.05.04  | terre e rocce, diverse da quelle di cui alla voce 17.05.03* (terre e rocce contenenti sostanze pericolose) |



**17.09.03\*** altri rifiuti dell'attività di costruzione e demolizione (compresi rifiuti misti) contenenti sostanze pericolose

**17.09.04** rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci  
17.09.01\* (rifiuti da demolizione e costruzione contenenti Mercurio), 17.09.02\* (rifiuti dell'attività di costruzione e demolizione contenenti PCB) e 17.09.03\* (altri rifiuti dell'attività di costruzione e demolizione contenenti sostanze pericolose).

Ai sensi dell'art, 104, c. 10 del Codice non è avvalibile il possesso della relativa iscrizione.

Note:

(\*) ai sensi dell'art. 8 c. 2 del D.M. 120/2014: Fermo restando quanto previsto all'art. 212, comma 7, del D.Lgs. 152/2006 e nel rispetto delle norme che disciplinano il trasporto di merci, le iscrizioni nelle categorie 4 e 5, consentono l'esercizio delle attività di cui alle categorie 2bis, se lo svolgimento di queste ultime attività non comporta variazioni della categoria, della classe e della tipologia di rifiuti per le quali l'impresa è iscritta. Tuttavia se la categoria 2-bis non è esplicitata nel provvedimento di iscrizione all'Albo, le ditte dovranno dimostrare che il CER trasportato è compatibile con la loro attività, così come la destinazione d'uso dei mezzi.

(\*\*) Qualora si ricorra al subappalto o si affidi a terzi il servizio di trasporto del rifiuto, il trasportatore deve comunque essere iscritto all'Albo dei Gestori Ambientali per l'attività di raccolta e trasporto di rifiuti nella categoria 4 o 5 classe F o superiore.

## 11.5 REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE) come dettagliato al successivo art. 12.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### ***Self cleaning***

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

#### ***Altre cause di esclusione***

Sono altresì esclusi dalla gara gli operatori economici:

-che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;

-che non siano in possesso dell'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede o che non abbiano presentato domanda di iscrizione al predetto elenco, prima della presentazione della domanda per partecipare alla presente procedura.

#### **DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14**

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

## **12. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI**

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti indicati nei capitoli precedenti.

Ai sensi dell'articolo 99 del Codice la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del Codice.

Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE 2.0 i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti di partecipazione ed esecuzione (es: iscrizione alla White List, SOA, Albo Gestori Ambientali qualora non si ricorra al subappalto).

L'accesso al FVOE 2.0 da parte degli operatori economici è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello, CIE o eIDAS).

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

## **13. IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE**

L'impresa aggiudicataria è tenuta a consegnare la documentazione richiesta nell'allegato denominato "P1298 MD 403 26 0 Richiesta documenti ITP" (disponibile tra gli allegati di gara) nel termine prescritto dallo stesso.

Si precisa che il rilascio dell'ITP è obbligatoria ai fini della stipula del contratto. Tutta la documentazione dovrà essere prodotta o su supporto cartaceo o trasmessa a mezzo pec, ad eccezione del DVR, per il quale si accetta la trasmissione della scansione del documento con data certa su supporto digitale.

#### **14. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura di gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 65, 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

**Ai sensi dell'art. 68 c.11 D.lvo 36/2023, la consorziata esecutrice dovrà comunque essere in possesso dei requisiti necessari per l'esecuzione delle prestazioni alle quali è tenuta.**

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara [in caso di suddivisione dell'appalto in lotti distinti sostituire "alla gara" con "al singolo lotto"], in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro fino ad un massimo di dieci giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

#### **15. AVVALIMENTO.**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Il contratto di avvalimento è normalmente oneroso, salvo che risponda anche un interesse dell'impresa ausiliaria, tale onerosità deve essere indicata chiaramente.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza", per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo. Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali, così come previsto dall'art. 104 comma 10 del Codice.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Con riguardo ai consorzi stabili valgono i limiti di cui di cui all'art. 67 comma 7.

**Per i requisiti del contratto di avvalimento avente ad oggetto la SOA si richiamano gli artt. 26 e 45 dell'allegato II.12.**

**ATTENZIONE! Ai sensi dell'art. 104 c.7 D.lvo 36/2023, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico dell'operatore economico si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.**

Allegare, nel caso di avvalimento negli spazi dedicati all'interno della Risposta di Qualifica, la documentazione di cui all'art. 104 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.:

- il documento **"Dichiarazioni Integrative Ausiliaria"** debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso;
- scansione dell'originale cartaceo del **contratto di avvalimento**, corredata dalla duplice firma digitale, del concorrente e dell'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve essere allegato anche in caso di avvalimento infragruppo;
- la dichiarazione di avvalimento;

- allegare il file “Dichiarazioni integrative ausiliaria” disponibile tra gli allegati di gara.

## **16. SUBAPPALTO.**

Compilare, in caso di subappalto, l'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 119 c. 2, il Capitolato Speciale d'Appalto del progetto, nella parte amministrativa, disciplina il subappalto nel seguente modo:

- le prestazioni appartenenti alla categoria prevalente OS23 (unica categoria), rappresentando la parte principale e funzionale della realizzazione delle opere, devono essere eseguite dall'impresa aggiudicataria o in ipotesi di R.T.I. dalla capogruppo mandataria, almeno nella percentuale del 51,00%, considerate le specifiche esigenze dell'appalto, l'esigenza di garantire un maggior controllo dei luoghi di lavori in termini di condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori;
- per le stesse motivazioni sopra indicate, ai sensi dell'art. 119 c.17 D.Lgs. 36/2023 il subappalto a cascata delle rimanenti lavorazioni, pari al 49%, delle prestazioni appartenenti alla categoria OS23, non è consentito. La stazione appaltante prescinde dal valutare eventuali ragioni volte a prevenire il rischio di infiltrazione mafiosa nel caso in cui le imprese subappaltatrici o i subappaltatori ulteriori siano iscritti nelle white list o nell'anagrafe antimafia.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

In ogni caso si applica l'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

## **17. GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA**

Come previsto all'art. 53 c.1 del D.Lgs. 36/2023, per la partecipazione alla presente procedura di gara, non è richiesta la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva è pari al 5 per cento dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 53 c. 4 del Codice; la quantificazione della garanzia è da ritenersi esaustiva, nel senso che non si applicano né gli aumenti né le riduzioni previsti per le procedure sopra soglia.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

## **18. CONTRIBUTO ANAC.**

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera Delibera numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

**Il mancato pagamento deve invece ritenersi una irregolarità non sanabile che comporta l'esclusione immediata dalla gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso**

istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>*

## 19. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma (Portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, accessibile all'indirizzo internet: <https://etraspa.bravosolution.com>).

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e l'eventuale documentazione allegata, devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1 del presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Ogni operatore economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 104857600 bytes (circa 100 MB), per singolo file nei parametri delle buste di gara; mentre per l'area generica allegati, la dimensione massima totale è pari a 1073741824 bytes (circa 1 GB).

La Piattaforma non accetta file con i seguenti formati: bin exe dll pif bat cmd com htm html msi js json reg.

### 19.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in due Buste digitali denominate:

**"Risposta di Qualifica", contenente la documentazione amministrativa;**

**"Risposta Economica", contenente la documentazione dell'offerta economica.**

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della presentazione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della propria. La Piattaforma inoltre consente in qualsiasi momento di visualizzare lo stato della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno registrarsi sul Portale completando la procedura di registrazione on line sul medesimo Portale.

Per operare sul Portale gli Utenti dovranno possedere i requisiti informatici previsti dall'informativa "Requisiti di sistema" consultabile all'indirizzo internet <https://etraspa.bravosolution.com/web/login.html>

Al fine della partecipazione alla presente procedura interamente gestita con sistema telematico è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dal DigitPA ([www.digitpa.gov.it](http://www.digitpa.gov.it));
2. essere registrati al Portale con le seguenti modalità:
  - 2.i. cliccare su "Nuova registrazione" e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell'area "Informazioni utente" riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.
  - 2.ii. La registrazione al suddetto portale dovrà essere completata in tempo utile per poter effettuare la propria offerta. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l'invio di quesiti alla stazione appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dalla Stazione appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.
3. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password)
  - 3.i. Accedere all'evento "*tender\_1444 – Appalto 153/2023: demolizione del serbatoio pensile e centrale idrica comune di San Giorgio delle Pertiche (P1298)*" contenente:
    - [rfq\\_2233 - Appalto 153/2023: demolizione del serbatoio pensile e centrale idrica comune di San Giorgio delle Pertiche \(P1298\)RISPOSTA DI QUALIFICA](#)

- rfq\_2233 - Appalto 153/2023: demolizione del serbatoio pensile e centrale idrica comune di San Giorgio delle Pertiche (P1298) RISPOSTA ECONOMICA

- 3.ii. cliccare su “*esprimi interesse*”;
- 3.iii. Scaricare la documentazione fornita da ETRA dall’area “*Allegati Buyer*”;
- 3.iv. Accedere a “*Mia Risposta*” e cliccare su “*Rispondi*” per procedere alla compilazione dei campi richiesti;

L’utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Per supporto tecnico relativo all’utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, al numero di telefono 02 124121 303 o utilizzando la funzione “Richiedi Assistenza on line” nella Home page.

## 19.2 FIRMA DIGITALE DELLE BUSTE

Per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare entro il termine perentorio per la presentazione dell’offerta, su “*Invia Risposta*”. Tale operazione consente la trasmissione di tutte le buste costituenti l’offerta;
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare i file PDF delle Risposte create ( Busta di qualifica, Busta Tecnica (se del caso), Busta Economica) e caricarli firmati digitalmente, (dal titolare o legale rappresentante) secondo le indicazioni della piattaforma medesima.
3. Nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo d’imprese costituendo o di Consorzio Ordinario costituendo la “Risposta di qualifica” e la “Risposta tecnico/economica” create dovranno essere controfirmate con firma digitale tanto dal rappresentante o procuratore della impresa mandataria capogruppo che da quello/i della impresa/e mandante/i, a pena di esclusione.

**Tuttavia, qualora non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella “Risposta di qualifica” e/o nella “Risposta tecnica”, e/o nella “Risposta economica”, ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse la firma digitale del rappresentante legale dell’impresa, o in caso di RTI/Consorzio, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell’offerta e pertanto non si applicherà nessun soccorso istruttorio.**

## 20. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE “RISPOSTA DI QUALIFICA”)

I documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (SOLAMENTE OVE RICHIESTA) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati in appresso, in formato elettronico (scansione dell’originale cartaceo).

I documenti così prodotti dovranno poi essere inseriti nella busta digitale “Risposta di qualifica”.

Il Concorrente, per inserire la propria domanda di partecipazione e la relativa documentazione amministrativa, dovrà:

1. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all’evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>;
2. all’interno della sezione “Mia Risposta” della *rfq\_2233 - Appalto 153/2023: demolizione del serbatoio pensile e centrale idrica comune di San Giorgio delle Pertiche (P1298)* sarà tenuto ad indicare la modalità di partecipazione alla presente procedura, tale selezione comporterà l’obbligo di valorizzare i campi delle sezioni relative che compariranno a video, relativamente alle dichiarazioni da fornire in caso di impresa singola, ovvero in caso di soggetto raggruppato, o di avvalimento, secondo le istruzioni contenute nel file PDF “Gruppo Offerta \_Operatore Economico”;
3. compilare il DGUE;
4. compilare il questionario proposto (busta di qualifica) e allegare i documenti richiesti nel predetto, firmati con firma elettronica digitale ove richiesto.



Il questionario compilato con le informazioni di seguito elencate dovrà essere salvato e firmato digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente munito di apposita procura; in tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

## 20.1 DGUE

Accedendo via web all'Area Riservata del portale telematico, nonché alla RdO indicata, all'interno della sezione "Mia Risposta", il DGUE è presentato compilando esclusivamente i campi proposti dal sistema, secondo le istruzioni contenute nel file pdf "DGUE\_Operatore Economico" messo a disposizione nell'Area Allegati.

Gli eventuali operatori economici concorrenti secondari (quali ad es. i soggetti mandanti o i consorziati esecutori) o delle cui capacità il concorrente principale si avvale per poter partecipare alla gara di appalto (l'ausiliario), sono tenuti alla compilazione e presentazione del proprio DGUE, lo compilano utilizzando l'apposita funzione della piattaforma - accessibile dalla busta di qualifica - "gruppo offerta". In ogni caso gli operatori concorrenti secondari dovranno essere abilitati al portale ETRA. Si rinvia al manuale disponibile nella homepage del portale e alle istruzioni contenute nel file "DGUE\_Operatore Economico".

## 20.2 BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA"

Ai fini della compilazione della risposta di qualifica si precisa quanto segue.

Nella risposta di qualifica il concorrente compila le seguenti sezioni:

- informazioni di carattere generale;
- informazione di partecipazione;
- dichiarazioni integrative al DGUE;
- requisiti ed obblighi ai fini della partecipazione, contenente i requisiti obbligatori ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara;
- requisiti per la fase esecutiva;
- le informazioni sull'operatore economico (iscrizione CCAIA, INPS, INAIL, AGENZIA ENTRATE ecc.);
- dichiarazioni per i soggetti associati (qualora applicabile);
- la sezione avvalimento, allegare negli appositi parametri la documentazione richiesta all'art.15.

Nella risposta di qualifica il concorrente allega:

- **Allegare negli appositi parametri della Risposta di qualifica, la documentazione richiesta al successivo art. 20.03.**
- **Documento d'identità:** inserire la scansione dell'originale di un documento di identità del sottoscrittore dell'offerta.
- **Copia dell'attestazione di qualificazione SOA richiesta ai fini della partecipazione, da allegare anche nel FVOE.**
- **Contributo ANAC:** Inserire scansione dell'attestazione dell'avvenuto pagamento in favore dell'ANAC, se dovuto.
- **Documentazione per informativa antimafia.** Allegare nell'apposito spazio la **documentazione per l'acquisizione della informativa antimafia**, mediante compilazione dei relativi modelli resi disponibili tra gli Allegati della Risposta di qualifica, qualora l'operatore economico abbia soltanto inviato la pec di iscrizione alla White List presso la Prefettura competente e non risulti ancora formalmente iscritto all'elenco, in quanto le attività oggetto del presente sono soggetto all'obbligo di iscrizione alla White List che costituisce requisito di partecipazione.
- **Attestazione del pagamento dell'imposta di bollo.** La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice *Iban IT07Y0100003245348008120501* e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

### 20.3 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero della percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- allegare il file "Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate" disponibile tra gli allegati di gara.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
- allegare il file "Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate" disponibile tra gli allegati di gara

#### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- allegare il file "Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate" disponibile tra gli allegati di gara.

#### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- allegare il file "Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate" disponibile tra gli allegati di gara.

#### **Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- allegare il file "Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate" disponibile tra gli allegati di gara.

#### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- allegare il file “Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate” disponibile tra gli allegati di gara.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all’aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti dei lavori, ovvero la percentuale, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- allegare il file “Dichiarazioni integrative mandanti e consorziate” disponibile tra gli allegati di gara.

**Al termine dell’inserimento della documentazione richiesta, cliccare su “Salva ed Esci” per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa della sezione “mia offerta”.**

## **21. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE “RISPOSTA ECONOMICA”)**

L’offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, incondizionata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della ditta partecipante.

All’interno della “Risposta economica”, il concorrente dovrà allegare/compilare **a pena esclusione immediata, senza possibilità di soccorso istruttorio:**

1. all’interno dell’apposito parametro dell’Offerta Economica al parametro “Percentuale di ribasso”, il **ribasso** qui vi riportato **dovrà essere quello risultante dal calcolo automaticamente effettuato dal foglio di calcolo “LISTA CATEGORIE” (CELLA GIALLA)**.  
In caso di difformità tra la percentuale di ribasso che risulta automaticamente in calce alla Lista delle categorie e quella riportata nell’area relativa al parametro “Percentuale di ribasso”, si riterrà valida la percentuale risultante dal file Lista delle categorie e tale valore verrà utilizzato per il calcolo della soglia di anomalia.
2. all’interno dell’apposito parametro dell’Offerta Economica al parametro LISTA CATEGORIE, il documento **“LISTA CATEGORIE”**, firmato digitalmente dal legale rappresentante e debitamente compilato; il file Excel denominato “LISTA CATEGORIE”, è disponibile tra gli allegati di gara: a tale documento va apposta la firma digitale. (N.B. Utilizzare il file “LISTA CATEGORIE”, compilato, salvato e firmato digitalmente e non allegare il file salvato in versione .pdf)

**Attenzione: dovranno essere compilati, a pena esclusione, TUTTE LE CELLE A SFONDO GRIGIO del foglio di lavoro “LISTA CATEGORIE”.**

*La lista delle lavorazioni e forniture previste per la esecuzione dei lavori è composta da sei colonne. Nella lista sono riportati per ogni lavorazione e fornitura, nella prima colonna il numero di riferimento dell’elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto, nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto in progetto per ogni voce.*

*La lista dovrà essere compilata con i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella quinta colonna. Nella sesta colonna vi saranno i prodotti dei quantitativi risultanti dal prodotto delle quantità della quarta colonna per i prezzi offerti inseriti nella quinta. Il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di tali prodotti, verrà automaticamente riportato in calce al modulo stesso unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara al netto delle somme per sicurezza.*

*La lista delle quantità relative alla parte dei lavori a corpo posta a base di gara ha effetto ai soli fini dell’aggiudicazione; prima della formulazione dell’offerta, il concorrente ha l’obbligo di controllare le voci*

*riportate nella lista attraverso l'esame degli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico estimativo. In esito a tale verifica il concorrente è tenuto ad integrare o ridurre le quantità che valuta carenti o eccessive e ad inserire le voci e relative quantità che ritiene mancanti, rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale nonché negli altri documenti che è previsto facciano parte integrante del contratto, alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire. L'indicazione delle voci e delle quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile.*

Al termine, salvare il file Excel debitamente compilato in ogni sua parte, e riallegarlo al Sistema telematico, come sopra descritto.

3. il parametro **"Costi di sicurezza interni all'azienda"** indicando, al solo fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità, i costi specifici connessi all'attività aziendale, sostenuti da codesta impresa, rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei lavori in appalto.  
In caso di A.T.I., ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;
4. il parametro **"Costi della manodopera"** indicando l'importo dei costi della manodopera sostenuti dal concorrente. Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 7 della presente lettera d'invito non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera;
5. qualora ricorra una **situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c.**, inserire all'interno dell'Area Allegati Generici, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nominare il file "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c.";

Al termine, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

**Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che siano pari a 0%.**

Le offerte economiche si intendono al netto di IVA e/o al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

In caso di R.T.I./consorzio ordinario, ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale.

Resta inteso che gli oneri per la realizzazione del piano di sicurezza e coordinamento non sono soggetti a ribasso.

**Quindi cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.**

## **22. SOCCORSO ISTRUTTORIO E RICHIESTA CHIARIMENTI**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con **data certa** anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - **non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni** - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

#### ***SOCCORSO ISTRUTTORIO INFORMALE***

La Stazione appaltante:

a) può esperire un soccorso collaborativo, per irregolarità o carenze per le quali è ammesso il soccorso istruttorio, ma che appaiono ragionevolmente di facile soluzione, con richiesta via telefono o posta elettronica, anche non certificata, purché con risposta obbligatoriamente proveniente dal domicilio digitale (PEC) o mail del concorrente ai sensi del punto 2.3, per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della fase di ammissione ed esclusione dei concorrenti.

La mancata ottemperanza al soccorso istruttorio collaborativo informale di cui alla lettera a), non comporta l'esclusione bensì, se del caso, l'attivazione del soccorso istruttorio formale.

b) può invitare i concorrenti, se lo ritiene necessario, a fornire chiarimenti e precisazioni in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### **23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del contratto.

#### **24. CODICE ETICO E CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel Codice di Comportamento di questa stazione appaltante, nonché alle prescrizioni del Codice Etico e del Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del decreto legislativo n. 231/01 e del relativo allegato Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, adottati da Etra S.p.A.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario [nel caso di più lotti: di ciascun lotto] ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al link <https://www.etraspa.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali>.

#### **25. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

#### **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara e fino alla stipula del contratto, l'Organo competente è il T.A.R. del Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non si siano potute definire con le procedure dell'accordo bonario di cui agli articoli 211 e 212 del Codice, saranno attribuite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Vicenza.

#### **27. DISPOSIZIONI VARIE**

- a) E' vietata la cessione del contratto.
- b) Il contratto sarà stipulato a mezzo di scrittura privata, con firma digitale, da registrarsi in caso d'uso.
- c) **Nuovi prezzi e Revisione prezzi – Principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale (art. 9 D.Lgs. 36/2023)**  
Si richiama sul punto tutto quanto previsto e disciplinato nel Capitolato Speciale d'appalto.

#### **28. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali saranno trattati da Etra S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, in conformità all'informativa ai fornitori disponibile al link: <https://www.etraspa.it/privacy>.

Con la sottoscrizione dell'offerta, l'operatore economico dichiara di avere preso visione dell'informativa sopra indicata.

**IL PROCURATORE SPECIALE**  
**Area Servizi Generali e Approvigionamento**  
**(Ing. Daniele Benin)**